

Wejherowo, dnia .....

.....  
Dane pełnoletniego ucznia/rodzica  
.....  
.....  
adres zamieszkania

**Dyrektor  
Powiatowego Zespołu Szkół nr 2  
w Wejherowie**

## **WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU LEGITYMACJI / E-LEGITYMACJI SZKOLNEJ**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej.

### **Dane:**

1.	Nazwisko i imię ucznia	
2.	PESEL	
3.	Klasa	

Oświadczam, że oryginał legitymacji uległ:

zniszczeniu

zgubieniu

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego \*\*, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go do Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 w Wejherowie.

**Wyrażam zgodę / nie wyrażam\* zgody na wydanie mLegitymacji.**

.....  
(podpis pełnoletniego ucznia/rodzica)

### **Załączniki:**

1. Potwierdzenie wniesienia opłaty za wystawienie duplikatu w wysokości 9,00 zł na konto Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 w Wejherowie. Numer rachunku: 56 8350 0004 0003 0033 2000 0010 Kaszubski Bank Spółdzielczy Oddział Wejherowo.
2. Aktualne zdjęcie.
3. W przypadku zniszczenia legitymacji należy dołączyć oryginał.

\* niepotrzebne skreślić

\*\*art. 272 Kodeksu Karnego – Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osobie upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

.....  
(podpis pełnoletniego ucznia/rodzica)

Informacja na temat przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych podanych we wniosku jest Powiatowy Zespół Szkół nr 2 im. Bohaterskiej Załogi ORP „Orzeł”, 84-200 Wejherowo, ul. Strzelecka 9.
2. Dane osobowe podane we wniosku będą przetwarzane w celu rozpatrzenia i załatwienia wniosku.
3. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie internetowej szkoły:  
<https://www.wejherowo-elektryk.pl/rodo> link